UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: CACOM-3 GRUAL 36

FECHA INFORME: Día: 5 Mes: 09 Año: 2025

CONTRATO N°. 001-00-F-CACOM-3-GRUAL-2025

CONTRATISTA: HERNAN DAVID ALVAREZ MOJICA

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: $35.000.000,00

FORMA DE PAGO:

PAGOS	EJECUCIÓN	CORTE DE EJECUCIÓN	PAC MES	CANT	VALOR MENSUAL A PAGAR	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
1	ENERO	DESDE EL 27 DE ENERO HASTA EL 31 DE ENERO DE 2025.	PAC FEBRERO	1	$833.333.,33	2.38%
2	FEBRERO	DESDE EL 1 DE FEBRERO HASTA EL 28 DE FEBRERO DE 2025.	PAC MARZO	1	$5.000.000	16.66%
3	MARZO	DESDE EL 1 DE MARZO HASTA EL 31 DE MARZO DE 2025.	PAC ABRIL	1	$5.000.000	30.95%
4	ABRIL	DESDE EL 1 DE ABRIL HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025.	PAC MAYO	1	$5.000.000	45.23%
5	MAYO	DESDE EL 1 DE MAYO HASTA EL 31 DE MAYO DE 2025.	PAC JUNIO	1	$5.000.000	59.52%
6	JUNIO	DESDE EL 1 DE JUNIO HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2025.	PAC JULIO	1	$5.000.000	73.80%
7	JULIO	DESDE EL 1 DE JULIO HASTA EL 31 DE JULIO DE 2025.	PAC AGOSTO	1	$5.000.000	88.09%
8	AGOSTO	DESDE EL 1 DE AGOSTO HASTA EL 25 DE AGOSTO DE 2025	PAC SEPTIEMBRE	1	$4.166.666,67	100%

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 27. Mes 01. Año 2025

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DIAGNOSTICO, FORMULACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE N°3.

CONTRATO MODIFICATORIO No. 1

FECHA DE FIRMA: 25/08/2025

VALOR DE LA ADICIÓN: $17.500.000,00

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $52.500.000,00

FORMA DE PAGO:

PAGOS	EJECUCIÓN	CORTE DE EJECUCIÓN	PAC MES	CANT	VALOR UNITARIO MENSUAL	VALOR MENSUAL A PAGAR	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
1	AGOSTO	DESDE EL 26 DE AGOSTO HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2025.	PAC SEPTIEMBRE	1	$1.000.000	$1.000.000	5.71%
2	SEPTIEMBRE	DESDE EL 1 DE SEPTIEMBRE HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025.	PAC OCTUBRE	1	$5.000.000	$5.000.000	31.25%
3	OCTUBRE	DESDE EL 1 DE OCTUBRE HASTA EL 31 DE OCTUBRE DE 2025.	PAC NOVIEMBRE	1	$5.000.000	$5.000.000	45.45%
4	NOVIEMBRE	DESDE EL 1 DE NOVIEMBRE HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025.	PAC DICIEMBRE	1	$5.000.000	$5.000.000	82.33%
5	DICIEMBRE	DESDE EL 1 DE DICIEMBRE HASTA EL 09 DE DICIEMBRE DE 2025.	PAC DICIEMBRE	1	$1.500.000	$1.500.000	100%

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 27/01/2025 hasta el 25/08/2025

Plazo Ejecución Adicional, desde el 26/08/2025 hasta el 9/12/2025

Porcentaje Avance en tiempo: 70%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 70%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: $35.000.000,00

Porcentaje de pagos realizados: 66,67%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 33,33%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
HERNAN DAVID ALVAREZ MOJICA	ARQUITECTO	ARQUITECTO – TP A31412021 - 1052399455 “POR EL CUAL SE AUTORIZA EL EJERCICIO PROFESIONAL”

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No ___X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

NINGUNO

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X__. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

NINGUNO

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No _X___ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí __X___

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

NINGUNO

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

Para el periodo reportado se ha tramitado el primer pago, el contratista desarrollo los levantamientos arquitectónicos de las zonas establecidas, relacionándolo con los análisis elaborados en el informe N° 1 para así evaluar más a detalle las condiciones de la infraestructura, así:

1.1. Localización

Este capítulo menciona la localización general del sitio, donde se están realizando los trabajos destinados para la ejecución del contrato **001-00-F-CACOM-3-GRUAL-2025.**

El sitio se encuentra ubicado en la ciudad de Malambo, departamento del Atlántico, específicamente en el Comando Aéreo de Combate N° 3 CACOM 3.

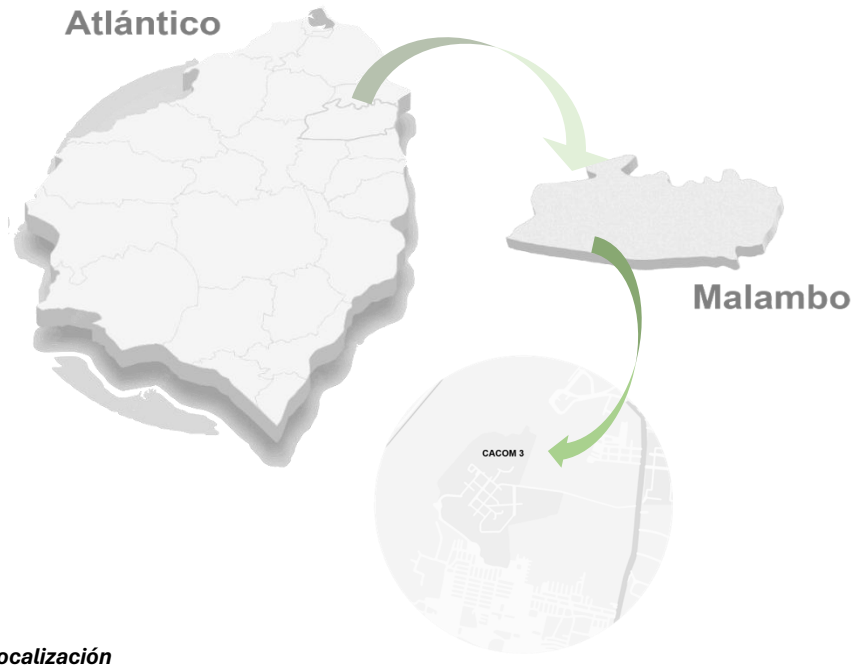


Ilustración 1 Localización

1.2. Actividades

El contrato 001-00-F-CACOM-3-GRUAL-2025 tiene como propósito la prestación de servicios profesionales especializados en el diagnóstico, formulación y estructuración de proyectos de infraestructura para el Comando Aéreo de Combate N° 3 (CACOM-3). Su objetivo principal es garantizar que la planificación y diseño de las infraestructuras necesarias para el óptimo funcionamiento y crecimiento de CACOM-3 se realicen con altos estándares de calidad y eficiencia.
Para lograrlo, se desarrollarán diversas actividades enfocadas en la evaluación del estado actual de las instalaciones, la identificación de necesidades a futuro, la formulación de propuestas de desarrollo y la estructuración técnica y financiera de los proyectos. Estas tareas se llevarán a cabo de manera integral, aplicando metodologías actualizadas y técnicas avanzadas de análisis y planificación para abordar cada aspecto del proyecto con rigor y profesionalismo.
La correcta ejecución de estas actividades permitirá optimizar la infraestructura de CACOM-3, fortaleciendo su capacidad operativa y estratégica para garantizar el cumplimiento eficiente de sus misiones.

Infraestructura No Aeronáutica (INA)
Son las construcciones y/o edificaciones que brindan soporte indirecto para el desarrollo de las operaciones aéreas. Las cuales están orientadas a proveer las UMAS los espacios y servicios requeridos para su funcionamiento. En estos últimos se encuentran las siguientes Zonas.

Marco general para el mantenimiento de la infraestructura y equipos asociados
El mantenimiento constituye uno de los modos idóneos para lograr y mantener mejoras en eficiencia, calidad, reducción de costos y de pérdidas, por su incidencia significativa sobre la producción y la productividad. Se busca optimizar la operatividad de las Unidades que lo implementen dentro del contexto de la excelencia.
El pilar fundamental del mantenimiento de la infraestructura y equipos asociados en las unidades aéreas debe basarse en las siguientes políticas de planeación, ejecución y seguimiento. Debe darse un manejo acertado de la información y de cada uno de los niveles (escalones) de mantenimiento de la infraestructura. Con el fin de atender los requerimientos con

oportunidad y calidad dentro del contexto de los recursos disponibles. Todo esto con el cumplimiento de la normatividad vigente que sea aplicable a cada caso.[1]
Determinar el tipo de mantenimiento que se debe realizar de acuerdo con su alcance el cual se puede clasificar de la siguiente forma:

Preventivo: Tiene como propósito prevenir el desgaste prematuro de la infraestructura y sus equipos asociados. Asimismo, tiene actividades como reemplazos, adaptaciones, restauraciones, inspecciones y evaluaciones. Estos procesos se realizan de acuerdo con un programa de revisiones o por el tiempo de funcionamiento.
Correctivo: Tiene como objetivo recuperar la infraestructura y sus equipos asociados para ponerlos en servicio. Este proceso se realiza cuando hay daños en la infraestructura o en sus equipos asociados.
Mejorativo o de Actualización: Tiene como propósito compensar la obsolescencia tecnológica o las nuevas exigencias que en el momento de construcción o adquisición no existían o no fueron tenidas en cuenta pero que en la actualidad sí deben serlo.

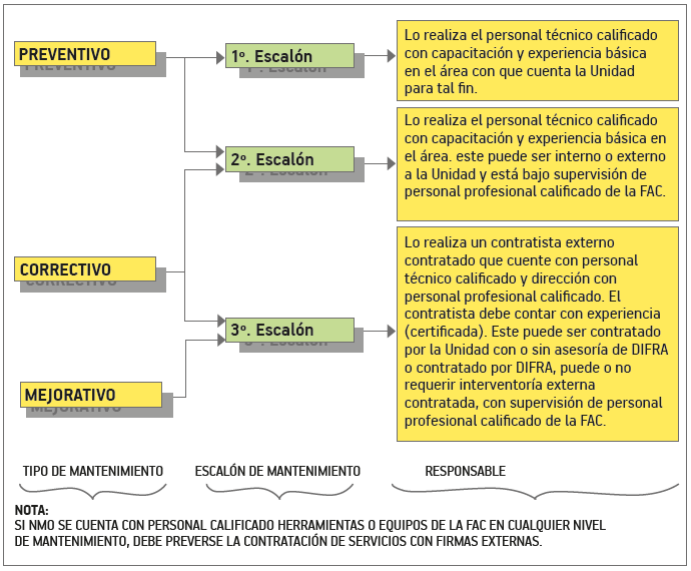


Ilustración 2 Estructura de mantenimiento de infraestructura y equipos asociados. Manual de Instalaciones FAC-4.2-C (2019)

Presupuesto y APUS proyecto Telescopio

Durante el periodo reportado se llevó a cabo la elaboración del presupuesto y los análisis de precios unitarios (APU) en la plataforma Construdata, correspondientes a la construcción de una placa estructural para el soporte de un telescopio. Para el desarrollo de esta actividad se recibieron las especificaciones y actividades necesarias, las cuales fueron registradas en la plataforma con el fin de determinar los costos del proyecto.
•Registro de actividades en la plataforma Construdata
Se ingresaron en el sistema las actividades requeridas para la ejecución de la placa estructural, clasificándolas de acuerdo con su alcance técnico y constructivo.
•Elaboración de análisis de precios unitarios (APU)
Se realizaron los cálculos de los costos unitarios de cada actividad, incluyendo materiales, mano de obra, equipos y transporte, con base en los valores de referencia de Construdata.
•Consolidación del presupuesto
Se generó un presupuesto detallado del proyecto a partir de los APUs, lo que permitió establecer el valor total estimado de la construcción de la placa.
•Soporte técnico y trazabilidad
El uso de la plataforma Construdata garantizó la trazabilidad del proceso y la disponibilidad de un soporte técnico verificable para la planeación financiera de la actividad.

[1] Manual de Instalaciones FAC-4.2-C (2019)

El archivo generado fue entregado al supervisor del contrato.

Actualización Formato Plan Anual de Adquisiciones

Durante el periodo reportado se realizó la elaboración del listado de materiales requeridos para la construcción de la placa estructural destinada al soporte del telescopio. Estos insumos fueron incorporados en el Formato GA-JEADA-FR-180 – Solicitud de Modificación del Plan Anual de Adquisiciones, describiendo cada uno con su valor unitario y valor total, con el fin de garantizar la correcta planeación y disponibilidad de recursos.

•Identificación de insumos necesarios
Se relacionaron los materiales indispensables para la ejecución de la placa, considerando especificaciones técnicas y cantidades requeridas.

•Registro en el formato GA-JEADA-FR-180
Cada insumo fue descrito en el formato oficial, incluyendo nombre, características básicas, valor unitario y valor total por cantidad.

•Determinación de costos
Se calcularon los valores totales de los insumos a partir de los costos unitarios, consolidando el presupuesto de materiales necesarios para la actividad.

•Soporte a la planeación de adquisiciones
La información registrada en el formato constituye soporte técnico y administrativo para la gestión de compras y la modificación del Plan Anual de Adquisiciones.

El archivo generado fue entregado al supervisor del contrato.

Consolidado Presupuesto Necesidades 2026

Durante la ejecución del contrato se llevaron a cabo diferentes actividades orientadas a la consolidación del presupuesto oficial requerido para atender las necesidades proyectadas para el año 2026. Estas actividades incluyeron la inspección detallada de la infraestructura existente, la toma de medidas y cantidades, la elaboración de planimetría de soporte en los casos necesarios, así como el registro y análisis de la información en la plataforma Construdata para estructurar un presupuesto técnico y verificable.

•Inspección y diagnóstico de infraestructura
Se realizaron recorridos y visitas técnicas con el propósito de identificar las condiciones actuales de la infraestructura, determinando los requerimientos específicos de mantenimiento, adecuación o construcción de nuevas obras. Este proceso permitió recopilar información precisa y actualizada como base para la planeación presupuestal.

•Levantamiento de medidas y cantidades
Se llevaron a cabo mediciones en campo para establecer con exactitud las cantidades de obra necesarias. Este levantamiento garantizó que la estimación de costos estuviera sustentada en datos técnicos confiables, minimizando el riesgo de sobrecostos o subestimaciones.

•Planimetría de soporte
En los casos en que fue necesario, se elaboró planimetría detallada como complemento técnico a las mediciones realizadas. Estos planos y esquemas se constituyeron en herramientas fundamentales para la definición de las actividades constructivas y el cálculo de cantidades de obra.

•Registro en la plataforma Construdata
Toda la información consolidada fue registrada en la plataforma Construdata, donde se efectuaron los correspondientes análisis de precios unitarios (APU) y se estructuró el presupuesto. Este proceso aseguró trazabilidad, transparencia y respaldo técnico de la información registrada.

•Consolidación del presupuesto oficial
Con base en la información recopilada y procesada, se obtuvo un presupuesto oficial proyectado para las necesidades del año 2026. Dicho presupuesto integra de manera detallada los costos de materiales, mano de obra y equipos, lo que permite contar con una herramienta confiable para la planeación financiera y técnica de las futuras intervenciones.

El documento consolidado con el presupuesto oficial fue entregado al supervisor del contrato, constituyendo un soporte técnico y administrativo para la planeación y toma de decisiones en el marco de las necesidades 2026.

Evaluación Técnica Procesos

Durante el periodo del contrato se adelantó la evaluación técnica de los procesos de licitación pública en los que se brindó apoyo a la Entidad. Esta actividad comprendió la aplicación de herramientas de verificación, análisis de documentos presentados por los proponentes y asignación de puntajes, conforme a los criterios establecidos en los pliegos de condiciones.

•Aplicación de lista de chequeo
Se utilizó una lista de chequeo estructurada para verificar el cumplimiento de los requisitos habilitantes y de los criterios técnicos evaluables con puntaje adicional.

•Revisión documental
Se efectuó la revisión de los documentos soporte presentados por los oferentes, verificando la concordancia entre lo declarado y lo certificado, así como el cumplimiento de requisitos legales y técnicos.

•Asignación de puntajes

Con base en los criterios definidos en los pliegos de condiciones, se aplicó la matriz de calificación y se asignaron los puntajes correspondientes a cada proponente, garantizando objetividad y transparencia en la evaluación.

•Contratos evaluados

Durante la vigencia del contrato se apoyó en la evaluación de los procesos de licitación pública identificados como:

Contrato 002-00-F-CACOM-3-GRULA-2025
Contrato 038-00-F-CACOM-3-GRUAL-2025
Contrato 059-00-F-CACOM-3-GRUAL-2025

•Criterios adicionales

Se evaluaron aspectos complementarios tales como sostenibilidad ambiental, apoyo a la industria nacional y cumplimiento del RNOCI, en los casos en que fueron aplicables.

Consolidado Presupuesto Adición CTO 002-00-F-CACOM-3-GRULA-2025

Así mismo, durante la ejecución del contrato se realizó la consolidación del presupuesto correspondiente a la adición del contrato 002-00-F-CACOM-3-GRUAL-2025, con el fin de estructurar de manera detallada los costos asociados a las actividades adicionales requeridas.

•Elaboración del presupuesto

Se identificaron y cuantificaron las actividades necesarias para la adición, estimando los costos de materiales, mano de obra y equipos, de acuerdo con los parámetros técnicos y económicos aplicables.

•Análisis de precios unitarios (APU)

Cada una de las actividades definidas fue registrada en la plataforma Construdata, donde se elaboraron los análisis de precios unitarios (APU) que permitieron calcular con precisión los costos parciales y totales.

•Especificaciones técnicas

Se redactaron las especificaciones técnicas de las actividades, asegurando que cumplieran con los requerimientos constructivos y normativos, y proporcionando soporte técnico a la adición del contrato.

•Consolidación del documento

El presupuesto, los APU y las especificaciones técnicas fueron consolidados en un solo documento, constituyéndose en insumo fundamental para la formalización de la adición.

El documento consolidado fue entregado al supervisor del contrato como soporte técnico y administrativo de la adición al contrato 002-00-F-CACOM-3-GRULA-2025.

Análisis Técnico De La Zona Operativa De Hangares Para Mantenimiento E Implementación De Nuevo Hangar De Reacción

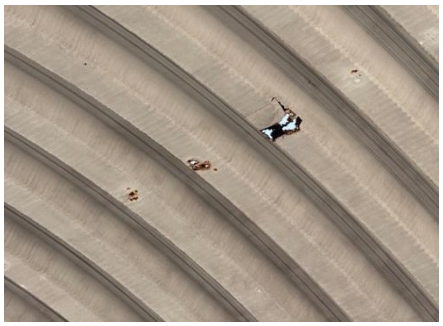
Se desarrolló el análisis técnico de la zona operativa en la cual se encuentran los hangares actualmente en operación, con el objetivo principal de identificar el estado actual de la infraestructura, establecer las necesidades de mantenimiento y evaluar las condiciones del entorno para la posible implementación de un nuevo hangar de reacción.

La actividad comprendió una revisión integral de las condiciones físicas y funcionales de los hangares existentes, prestando especial atención a aspectos estructurales, de impermeabilización, acabados, cubiertas, sistemas eléctricos, hidráulicos y de ventilación, así como a los espacios complementarios que permiten el adecuado desarrollo de las operaciones. Se verificaron también las condiciones de accesibilidad, seguridad y capacidad de los hangares, con el fin de determinar los requerimientos de mantenimiento preventivo y correctivo que aseguren el cumplimiento de los estándares técnicos necesarios para su funcionamiento.

De manera complementaria, se adelantó la evaluación de la zona destinada a la posible construcción de un nuevo hangar de reacción, teniendo en cuenta variables como la topografía del terreno, la disponibilidad de servicios públicos, los accesos viales, las condiciones de seguridad operacional y la integración con las instalaciones ya existentes. Este ejercicio permitió elaborar un diagnóstico preliminar sobre la viabilidad técnica de la implementación de esta nueva infraestructura, identificando los requerimientos básicos de diseño y los posibles lineamientos a seguir en etapas posteriores de planificación.

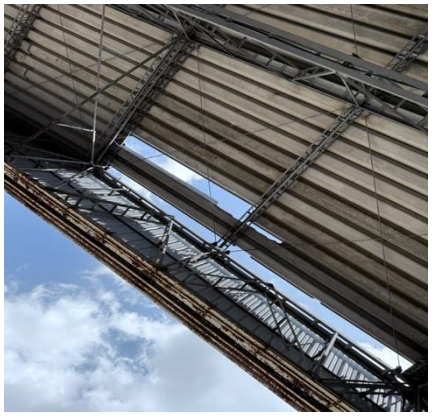
El análisis efectuado constituye un insumo fundamental para la adecuada toma de decisiones en materia de mantenimiento e inversión en infraestructura aeronáutica. Los resultados obtenidos permitirán priorizar actividades, optimizar recursos y garantizar que tanto los hangares actuales como el futuro hangar de reacción cuenten con las condiciones técnicas, operativas y de seguridad necesarias para apoyar de manera efectiva las operaciones aéreas. De esta forma, se aporta a la sostenibilidad, funcionalidad y continuidad de las misiones encomendadas, asegurando que la infraestructura disponible se mantenga en condiciones óptimas y preparada para responder a las exigencias presentes y futuras.

Hangar de Reacción



Hangar de Mantenimiento SR560

Hangar Sur



Hangar ETTA

Conclusión

Durante la vigencia del contrato se ejecutaron diversas actividades de carácter técnico y administrativo que permitieron cumplir de manera integral con los objetivos propuestos, asegurando la entrega de productos verificables y de alto valor agregado para la Entidad.

En primer lugar, se avanzó en la elaboración de presupuestos y análisis de precios unitarios (APU) mediante el registro y consolidación de las actividades en la plataforma Construdata, lo cual garantizó precisión, trazabilidad y respaldo técnico en la determinación de costos. De igual manera, se desarrolló la relación de insumos en el formato GA-JEADA-FR-180, especificando los materiales requeridos con sus valores unitarios y totales, asegurando la correcta planeación de las adquisiciones y su articulación con el Plan Anual de Compras.

De manera complementaria, se ejecutaron actividades de inspección de infraestructura, levantamiento de medidas y cantidades, así como elaboración de planimetría en los casos necesarios, con el fin de consolidar el presupuesto oficial proyectado para las necesidades del año 2026. Este ejercicio permitió generar una herramienta de planeación sólida que servirá de soporte para la programación financiera y técnica de la Entidad en el mediano plazo.
Así mismo, se brindó apoyo en la evaluación técnica de procesos de licitación pública, participando en la aplicación de listas de chequeo, revisión documental, verificación de requisitos habilitantes y evaluables, asignación de puntajes y análisis de criterios adicionales como sostenibilidad ambiental, apoyo a la industria nacional y cumplimiento del RNOCI. En este marco, se evaluaron los contratos 002-00-F-CACOM-3-GRUAL-2025, 038-00-F-CACOM-3-GRUAL-2025 y 059-00-F-CACOM-3-GRUAL-2025, aportando soporte técnico y garantizando transparencia y objetividad en los procesos de selección.

De igual manera, se consolidó el presupuesto de la adición al contrato 002-00-F-CACOM-3-GRUAL-2025, incluyendo la elaboración del presupuesto, los APU y las especificaciones técnicas correspondientes, lo cual constituyó un insumo fundamental para la formalización de la modificación contractual. En conclusión, las actividades desarrolladas durante el contrato abarcaron desde la planeación y estructuración de presupuestos hasta el acompañamiento en procesos de selección y la consolidación de soportes técnicos para modificaciones contractuales. El trabajo realizado permitió entregar a la Entidad información completa, organizada y técnicamente sustentada, que no solo responde a las necesidades inmediatas del contrato, sino que también aporta a la planeación estratégica de proyectos futuros.

Todos los productos generados fueron entregados oportunamente al supervisor del contrato, constituyéndose en soporte administrativo y técnico para la gestión contractual presente y futura de la Entidad.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: ___X_____

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

NO APLICA.

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Continuar con la ejecución del contrato dentro del cual para efectos de seguimiento, control y soporte de los pagos se realizarán en el orden y anexando lo que se mencionan a continuación:

Documentación técnica final (100%)
•Descripción: Consolidación de toda la información obtenida. Entrega de planos rotulados, APUs, especificaciones técnicas y presupuesto completo, asegurando el cumplimiento de los estándares técnicos establecidos.
Archivos soporte:
•Planos definitivos en DWG y PDF, con rótulos y parámetros según estándares.
•Documento en Word con las especificaciones técnicas.
•APUs en archivo Excel o CONSTRUDATA.
•Presupuesto consolidado en Excel y PDF.

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:	Mayor **MATIAS MORENO VACA**
FIRMA:	
C.C. No.	80040398
DEPENDENCIA:	GRUAL36- ESINS

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		**Resolución No. 001**
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)			**Documentos publicados en SECOP II.**
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		**SE REALIZA LECTURA DE LOS DOCUMENTOS ANTES DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO CON EL CONTRATISTA.**
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		**ADJUNTAS CON EL ACTA DE INICIO.**
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		**SUSCRITA Y CARGADA EN SECOP II.**
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	X		**REVISADO Y ADJUNTOS AL INFORME.**
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		**Se adjunta informe de supervisión del contratista**
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		**Se realiza entrega de los formatos requeridos para la ejecución del proceso e instructivos para el cargue de la información. 27/01/2025.**
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	X		**Asiste todos los días al área de trabajo con los elementos requeridos (portátil, cinta métrica)**
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		**Se emite OCTAVO informe**
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	N/A	N/A	**No aplica, se ejecuta sin novedad.**
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda	N/A	N/A	**Contrato en ejecución**

NOMBRE SUPERVISOR: Mayor **MATIAS MORENO VACA**

FIRMA:

C.C. No. 80040398

DEPENDENCIA: GRUAL 36 - ESINS